



Կալիֆորնիայի Նահանգ, Առողջապահության և մարդկային
 ծառայությունների գործակալություն
**Կալիֆորնիայի հանրային
 առողջապահության դեպարտամենտ**



TOMÁS J. ARAGÓN, M.D., Dr.P.H.
 Հանրային առողջապահության ներկայացուցիչ և տնօրեն

GAVIN NEWSOM
 Նահանգապետ

12 հուլիսի 2023թ.

ՀԱՍՑԵԱՏԵՐ՝

Կալիֆորնիայի բոլոր գործատուներ

ԹԵՄԱ՝

Գործատուների համար աշխատավայրում COVID-19-ին արձագանքելը

Հարակից նյութեր. [Աշխատակիցների և աշխատավայրերի լրացուցիչ ուղեցույցներ](#) | [Բուրր ուղեցույցները](#) | [Լրացուցիչ լեզուներ](#)

Թարմացումները 2023 թ. հուլիսի 12-ի դրությամբ.

- Նոր ռեսուրսներ՝ կապված Cal/OSHA COVID-19-ի կանխարգելման ոչ արտակարգ իրավիճակների կանոնակարգերի հետ:
- Համաճարակի բռնկման մասին հաշվետվությունների և ուղեցույցների թարմացված տեղեկանքներ:
- Թարմացված առաջարկություններ և հղումներ դիմակավորման վերաբերյալ:

Աշխատավայրում COVID-19-ին արձագանքելը

Գործատուները կարևոր դեր ունեն աշխատողներին COVID-19-ից պաշտպանելու գործում: Այս ռեսուրսային փաստաթուղթը ստեղծվել է գործատուներին օգնելու հասկանալ քայլերը, որոնք նրանք կարող են ձեռնարկել՝ կանխելու COVID-19-ի տարածումը և արագ և պատշաճ կերպով արձագանքելու COVID-19-ի դեպքերին և աշխատավայրում հայտնաբերված բռնկումներին:

Տեղական առողջապահական բաժանմունքները (LHDs) կարող են շարունակել կիրառել լրացուցիչ պահանջներ, որոնք ավելի խիստ են, քան այս պետական ուղեցույցը՝ հիմնված տեղական հանգամանքների վրա, այդ թվում՝ ավելի բարձր ռիսկային միջավայրերում կամ որոշակի իրավիճակներում (օրինակ՝ բարձր ռիսկային միջավայրերում ակտիվ բռնկումների ժամանակ):

Իրավական և կարգավորող պահանջներ

Նախկին նահանգային պահանջը, որը գործատուները պետք է ծանուցեն LHD-ներին աշխատավայրում COVID-19-ի բռնկման մասին, այլևս ուժի մեջ չէ: LHD-ները, այնուամենայնիվ,



կարող են շարունակել պահանջել բռնկման մասին հաշվետվություն տեղական պատվերի միջոցով: Գործատուները պետք է տրամադրեն LHD-ի պահանջած ցանկացած տեղեկություն՝ կապված աշխատավայրում COVID-19 դեպքերի կամ բռնկումների հետ, ինչպես սկարագրված է [COVID-19 աշխատավայրում բռնկման մասին հաղորդման ուղեցույցում](#):

Ոչ առողջապահական աշխատավայրերում գործատուները պատասխանատու են աշխատողներին պաշտպանելուն ուղղված իրենց գործողությունների համար, որոնք համապատասխանում են [Cal/OSHA COVID-19 կանխարգելման ոչ արտակարգ իրավիճակների կանոնակարգերին](#) (COVID-19-ի կանխարգելման կանոնակարգեր):

Գործատուները պետք է ծանոթանան կարգավորող լեզվին, [Հաճախակի տրվող հարցերին](#), և այլ կյուբերին [COVID-19 կանխարգելման կանոնակարգերի կայքէջում](#): Այս ռեսուրսների ուղեցույցը նախատեսված չէ Cal/OSHA կանոնակարգերի համապարփակ պահանջները վերահաստատելու համար:

Այս ռեսուրսների ուղեցույցը նախատեսված չէ նաև առողջապահության, ուղղիչ գաղութներ, ապաստանի կամ աշխատավայրի այլ վայրերում բռնկումները կառավարելու կամ կանխելու համար, որտեղ կիրառվում է Cal/OSHA-ի [Օդակաթիլային եղանակով փոխանցվող հիվանդությունների \(ATD\) չափանիշը \(Վերնագիր 8, Բաժին 5199\)](#):

Աշխատավայրում բռնկման կառավարման հիմնական բաղադրիչները

1. Պատրաստվեք աշխատավայրում հայտնաբերել և կառավարել COVID-19 դեպքերը:

- Բացահայտեք [LHD կոնտակտային տվյալները](#) և LHD-ի համար հաշվետվության ցանկացած կիրառելի պահանջ այն իրավասության մեջ, որտեղ գտնվում է աշխատավայրը:
- Նշանակեք աշխատավայրում հիվանդությունների վերահսկման և կանխարգելման համակարգող՝ օգնելու իրականացնել COVID-19 վարակի կանխարգելման ընթացակարգերը և կառավարել աշխատակիցների շրջանում COVID-19-ի հետ կապված խնդիրները:
- Մշակեք աշխատավայրում վնասվածքների և հիվանդությունների կանխարգելման գրավոր ծրագիր (IIPP)՝ COVID-19-ի կանխարգելման ընթացակարգերի համար՝ համաձայն Cal/OSHA-ի [COVID-19 կանխարգելման կանոնակարգերի](#) պահանջներին: Cal/OSHA-ն ունի COVID-19-ի կանխարգելման ընթացակարգերի մոդելի [ձև](#), որը հասանելի է [COVID-19-ի կանխարգելման ոչ-իրատապ կանոնակարգերի կայքում](#):
- Խնդրեք աշխատակիցներին զեկուցել գործատուին աշխատավայրում COVID-19-ի հնարավոր վտանգի մասին՝ առանց վրեժխնդրության վախի:
- Խրախուսեք աշխատակիցներին մնալ տանը և զեկուցել գործատուին, եթե իրենց մոտ ախտորոշվել է COVID-19:
 - Համոզվեք, որ աշխատակիցները տեղյակ են [Աշխատողների փոխհատուցման, նահանգային հաշմանդամության ապահովագրության](#) կամ արձակուրդի այլ նպաստների մասին, որոնց համար նրանք կարող են իրավասու լինել:
- Խրախուսեք բոլոր աշխատակիցներին [ժամանակին ընդունեն իրենց COVID-19 պատվաստումները](#): Պատվաստումն աշխատողներին COVID-19-ից պաշտպանելու միակ ամենաարդյունավետ ռազմավարությունն է:

2. Համօգտագործեք տեղեկատվություն LHD-ի և այլ շահագրգիռ կողմերի հետ:

- LHD-ն այն իրավասության մեջ, որտեղ գտնվում է աշխատավայրը, **կարող է** ունենալ բռնկման մասին հաշվետվությունների հատուկ պահանջներ: Գործատուները **պետք է** հետևեն այս պահանջներին և տրամադրեն LHD-ի պահանջած ցանկացած տեղեկություն: Համաձայնակի բռնկման մասին հաշվետվությունների հատուկ պահանջների բացակայության դեպքում գործատուներին անհրաժեշտության դեպքում խրախուսվում է դիմել [LHD](#) դեպքերի և բռնկումների վերաբերյալ ուղեցույց ստանալու համար:

- Եթե հաստատությունն օգտագործում է պայմանագրային կամ ժամանակավոր աշխատողներ, նշանակեք անհատի, որը պետք է տեղեկացնի բռնկման վերաբերյալ տեղեկատվությունն ու հրահանգները աշխատողներին և նրանց գործատուներին:
- Ընթերցեք Cal/OSHA-ի [COVID-19 դեպքերի գրանցման և գեկուցման պահանջները](#):

3. Բացահայտեք աշխատակիցների լրացուցիչ դեպքեր և սերտ շփումներ:

- Երբ հայտնաբերվում է, որ աշխատողը հիվանդ է COVID-19-ով, գործատուն պետք է որոշի, թե արդյոք աշխատողը ներկա է եղել աշխատավայրում իր վարակիչ ժամանակահատվածում և հայտնաբերի որևէ սերտ շփում: Գործատուները պետք է ծանոթանան [Cal/OSHA COVID-19 կանխարգելման կանոնակարգերին](#) և [Հանրային առողջապահության նահանգային ծառայության պաշտոնյայի հրամանին](#) COVID-19 Հիվանդությունների վերահսկում և կանխարգելում վարակիչ շրջանի և սերտ շփման սահմանումների համար:
 - Գնահատելու համար, թե երբ է եղել COVID-19-ով վարակված անձն աշխատավայրում և օգնել բացահայտելու լրացուցիչ սերտ շփումները, գործատուները կարող են ընտրել հեռախոսով հարցազրույց անցկացնել COVID-19-ով վարակված աշխատողների հետ: Այս տեղեկատվությունը ստանալու համար կարելի է նաև օգտագործել զբաղվածության մասին գրառումները:
 - Սերտ կոնտակտները պետք է հետևեն Կալիֆորնիայի Հանրային առողջապահության վարչության ([CDPH](#)) [Մեկուսացման և կարանտինի ուղեցուցիչ](#), որը ներառում է հետևյալ առաջարկությունները. վարակվելուց հետո 10 օր կրել համապատասխան դիմակ, թեստավորվել վերջին բացահայտումից հետո 3-5 օրվա ընթացքում; մնալ տանը և [կրկին թեստավորվել, եթե ախտանիշներ են առաջանում](#):
- Երբ հայտնաբերվի [աշխատավայրի բռնկումը](#), պոտենցիալ ախտահարված աշխատողների թեստավորումը պետք է լինի գործատուների կողմից դիտարկվող առաջին ռազմավարություններից մեկը՝ լրացուցիչ դեպքեր հայտնաբերելու համար:
 - LHD-ների հետ կարելի է խորհրդակցել թեստավորման ռազմավարությունները քննարկելու համար և, անհրաժեշտության դեպքում, կարող են նաև օգնել հեշտացնել թեստավորման տարբերակները:
 - Խորհրդակցեք Cal/OSHA-ի [COVID-19 կանխարգելման կանոնակարգի](#) հետ՝ կապված աշխատողների թեստավորման պահանջների և աշխատանքի վերադառնալու հատուկ չափանիշների վերաբերյալ:
 - Ուշադիր եղեք, որ թեստավորումն արտացոլում է անհատի առողջական վիճակը միայն ժամանակի մեկ կետում: Նույնիսկ եթե աշխատողի թեստը բացասական է, նա դեռևս կարող է զարգացնել COVID-19 վարակ վերջին կամ հետագա շփումից: Խորհուրդ է տրվում կատարել րկնակի թեստավորում, եթե ախտանշանները զարգանան, ըստ [CDPH մեկուսացման և կարանտինի ուղեցույցի](#):

4. Տեղեկացրեք և հրահանգներ տվեք աշխատակիցներին:

- Եթե աշխատավայրում հայտնաբերվել է COVID-19-ով հիվանդ անհատ, գործատուները պետք է աշխատավայրում ծանուցում հրապարակեն COVID-19-ով վարակվածության մասին: Ծանուցման պահանջների վերաբերյալ լրացուցիչ տեղեկությունների համար տե՛ս [Աշխատանքային օրենսգիրք 6409.6](#) և [Cal/OSHA COVID-19 կանխարգելման կանոնակարգերը](#):

5. Որոշեք, թե երբ է նպատակահարմար, որպեսզի COVID-19-ով հիվանդ աշխատակիցները վերադառնան աշխատանքի:

- Գործատուները պետք է վերանայեն ամենավերջին [Cal/OSHA պահանջները](#) և [CDPH մեկուսացման և կարանտինի ուղեցույցը](#)՝ որոշելու համար, թե երբ

աշխատակիցները, ովքեր COVID-19-ի դրական պատասխան ունեն, կարող են վերադառնալ աշխատանքի:

- Աշխատանքից դուրս մնալու ժամկետները տարբեր են՝ կախված անհատի ախտանիշներից և թեստի արդյունքներից:
- LHD-ները կարող են պարտադրել աշխատանքի վերադառնալու լրացուցիչ պահանջներ. գործատուները պետք է խորհրդակցեն [LHD](#) իրավասության հետ, որտեղ գտնվում է աշխատավայրը այս պահանջների վերաբերյալ:

6. Քայլերձեռնարկեր՝ կանխելու համար COVID-19-ի հետագա տարածումն աշխատավայրում:

- Խորհրդակցեք [CDPH Ստացեք առավելագույնը դիմակավորումից](#) ուղեցույցի հետ՝ հասկանալու համար, թե ինչպես կարելի է գնահատել դիմակի որակը և դիմակների և ռեսպիրատորների միջև տարբերությունը:
 - Գործատուները պետք է ապահովեն դիմակներ լավ տեղավորմամբ և զտմամբ:
 - Ավելի բարձր ռիսկային իրավիճակներում, ինչպիսիք են բարձր խտությամբ աշխատատեղերը կամ աշխատավայրի բնկումները, կամ երբ համայնքում շատերը ներկայումս կարող են ունենալ COVID-19 և վարակիչ լինել ուրիշների համար, գործատուները պետք է **խստորեն** նկատի ունենան NIOSH-ի կողմից հաստատված N95 շնչառական սարքերի տրամադրումը աշխատողներին:
- Խորհրդակցեք Cal/OSHA-ի [COVID-19 կանխարգելման կանոնակարգի](#) հետ՝ հասկանալու համար, թե երբ են պահանջվում դիմակներ կամ շնչառական սարքեր աշխատողների համար և ինչ լրացուցիչ պաշտպանիչ միջոցներ պետք է ձեռնարկվեն:
- Աշխատավայրում օդափոխության բարելավման մասին լրացուցիչ տեղեկությունների համար տե՛ս [Cal/OSHA COVID-19 կանխարգելման կանոնակարգերը](#) և [CDPH միջանկյալ ուղեցույցն օդափոխության, գտման և ներքին միջավայրում օդի որակի համար](#):

CDPH լրացուցիչ ռեսուրսներ

- [Աշխատանքային առողջության բաժանմունք COVID-19 & Աշխատավայր](#)
- [AB 685 COVID-19 աշխատավայրում բնկման մասին հայտնելու պահանջներ տեղական առողջապահության բաժանմունքներին](#)
- [Փակ տարածքում օդափոխության, գտման և օդի որակի միջանկյալ ուղեցույց](#)
 - [COVID-19 և փակ տարածքում օդի որակի օդափոխման մասին խորհուրդներ](#)
- [Դիմակների մասին խորհուրդներ և ռեսուրսներ](#)
- [Հասարակության մեկուսացման և կարանտինի վերաբերյալ տեղական առողջապահական իրավասությունների ուղեցույց](#)
 - [Մեկուսացման և կարանտինի ուղեցույց Հարցեր և պատասխաններ](#)

Cal/OSHA լրացուցիչ ռեսուրսներ

- [Cal/OSHA COVID-19 կայք](#)
 - [COVID-19-ի կանխարգելման ոչ արտակարգ իրավիճակների կանոնակարգեր, ռեսուրսներ և ՀՏՀ](#)
 - [COVID-19-ի դեպքերի գրանցման և զեկուցման պահանջներ](#)